



**ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ว่าด้วยการบริหารกองทุน พ.ศ. 2550**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับ ว่าด้วยการบริหารกองทุน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) (3) และมาตรา 61 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ในการประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2550 เห็นสมควรออกข้อบังคับ ว่าด้วยการบริหารกองทุน พ.ศ. 2550 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการบริหารกองทุน พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

หมวด 1

ประเภท และวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ 4 สถาบันจัดให้มีกองทุนประเภทต่าง ๆ โดยมีลักษณะและวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

4.1 กองทุนทั่วไป ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่ได้จัดสรรไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานกิจการทั่วไปของสถาบัน

4.2 กองทุนทรัพย์สินถาวร ได้แก่ ทรัพย์สินถาวรทุกประเภทที่ใช้ในการดำเนินงานของสถาบันเป็นส่วนรวม รวมทั้งเงินที่จัดสรรไว้เพื่อจัดหาเพิ่มเติม ก่อสร้างและดัดแปลงทรัพย์สินถาวรของสถาบันให้ดีขึ้น แต่ไม่รวมถึงทรัพย์สินถาวรที่เป็นของกองทุนอื่น โดยเฉพาะ

4.3 กองทุนวิจัย ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ ความก้าวหน้าทางวิชาการ การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัย รวมทั้งการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

4.4 กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ซื้อหนังสือ วารสาร สื่อการศึกษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เทคโนโลยี และทรัพย์สินอื่นที่ใช้ในห้องสมุดและเทคโนโลยี

4.5 กองทุนพัฒนาบุคลากร ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ในการให้ทุนการศึกษาและการฝึกอบรมแก่คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดของสถาบัน

4.6 กองทุนสงเคราะห์ ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ในการให้ทุนแก่นักศึกษาและการสงเคราะห์อื่นที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา การให้สวัสดิการแก่คณาจารย์ประจำและเจ้าหน้าที่ของสถาบันและการสงเคราะห์อื่น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดของสถาบัน

4.7 กองทุนส่งเสริมกิจกรรม ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อเป็นสวัสดิการในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษา คณาจารย์ประจำและเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดของสถาบัน

หมวด 2

การบริหารกองทุน

ข้อ 5 การบริหารกองทุนแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามลักษณะและวัตถุประสงค์ของกองทุนนั้น ๆ ตามกองทุนที่จัดสรรไว้แต่ละปี

ข้อ 6 บัญชีต่าง ๆ ของแต่ละกองทุนจำแนกได้เป็น 5 ประเภท คือ สินทรัพย์ หนี้สิน เงินกองทุน รายได้ และค่าใช้จ่าย ให้นำยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทต่าง ๆ ณ วันสิ้นงวดบัญชีไปจัดทำงบการเงิน โดยแยกแต่ละกองทุน และงบการเงินรวมของทุกกองทุนของสถาบัน

งบการเงินของแต่ละกองทุน ประกอบด้วย งบดุล งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม

งบการเงินรวมของทุกกองทุน ประกอบด้วย งบดุลรวม งบรายได้ค่าใช้จ่ายรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมรวม และงบกระแสเงินสดรวม

รอบระยะเวลาบัญชีของสถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์ ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน และสิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม ของปีถัดไป

ข้อ 7 แนวทางการโอนเงินกองทุน ประกอบด้วยหลักการดังต่อไปนี้

7.1 ทุกต้นปีการศึกษา สถาบันต้องจัดให้มีเงินในกองทุนประเภทต่าง ๆ เป็นจำนวนเพียงพอที่จะดำเนินงานได้ ถ้ากองทุนใดมีจำนวนเงินไม่เพียงพอให้โอนเงินในกองทุนทั่วไปให้มีจำนวนเพียงพอ ในกรณีที่เงินในกองทุนทั่วไปมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะดำเนินการได้ ผู้รับใบอนุญาตต้องจัดหาเพิ่มเติมให้เพียงพอแก่การดำเนินงาน

7.2 เมื่อปรากฏว่ากองทุนทั่วไปมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายประจำปี ให้อธิการบดีเสนอสภาสถาบันพิจารณาดำเนินการดังนี้

- (1)ให้นำเงินรายได้ส่วนที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายประจำปีในกองทุนทั่วไป โอนไปชดใช้กองทุนอื่นที่มียอดติดลบก่อน
- (2) ให้จัดสรรเงินส่วนที่เหลือจากที่โอนไปตามข้อ 7 (1) ให้กองทุนประเภทต่าง ๆ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ และจัดสรรผลประโยชน์ให้ผู้รับใบอนุญาตไม่เกินร้อยละสามสิบ โดยให้มียอดคงเหลืออยู่เป็นทุนดำเนินงานของกองทุนทั่วไปไม่น้อยกว่าร้อยละสิบ

ข้อ 8 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่ง หรือประกาศ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัย หรือตีความเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีนำเสนอสภาสถาบันเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์ (เกียรติคุณ) เกษม วัฒนชัย)
นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์