



**ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2550**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 34 (2) และ (19) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2550 เห็นสมควรออกข้อบังคับ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2550 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

“คณาจารย์” หมายความว่า ผู้ที่ทำหน้าที่ในการสอนซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่อาจารย์หรืออาจารย์พิเศษขึ้นไป

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่และผู้ช่วยอาจารย์

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้ที่สถาบันรับเข้าทำงานโดยจ่ายค่าจ้างตามสัญญาจ้าง

“กฎกระทรวง” หมายความว่า กฎกระทรวง ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ซึ่งออกตามความในมาตรา 23 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546

“ถูกถอดถอนออกจากตำแหน่ง” หมายความว่า ถูกลดถอนออกจากตำแหน่งตาม มาตรา 96 หรือมาตรา 97 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546

หมวด 1

การกำหนดประเภท และตำแหน่ง

ข้อ 4 บุคลากรมี 3 ประเภท ดังนี้

4.1 ผู้บริหาร

4.2 คณาจารย์

4.3 เจ้าหน้าที่

- ข้อ 5 ตำแหน่งและคุณสมบัติของบุคลากรในสถาบัน มีดังนี้
- 5.1 ผู้บริหาร ให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน
 - 5.2 คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้
 - (1) ศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษ
 - (2) รองศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์พิเศษ
 - (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ
 - (4) อาจารย์หรืออาจารย์พิเศษ
 - 5.3 เจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

หมวด 2

อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์เกื้อกูลอื่น

- ข้อ 6 ให้บุคลากรได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเป็นรายเดือน ตามบัญชีเงินเดือนของสถาบัน การเลื่อนขั้นเงินเดือน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
- ข้อ 7 ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
- ข้อ 8 การปรับเงินเดือนหรือค่าจ้างให้แก่บุคลากรที่ได้รับคุณวุฒิทางการศึกษาเพิ่มขึ้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
- ข้อ 9 การจ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินประโยชน์เกื้อกูลอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

หมวด 3

สวัสดิการ

- ข้อ 10 สถาบันจะจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรโดยให้เป็นไปตามประกาศสถาบันเทคโนโลยี ปัญญาภิวัฒน์ เรื่องการให้สวัสดิการแก่บุคลากร

หมวด 4

วินัยและโทษทางวินัย

- ข้อ 11 บุคลากรต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้าม และข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ โดยเคร่งครัด
- 11.1 บุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา ข้อกำหนด ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และนโยบายของสถาบัน และปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และกฎกระทรวง โดยเคร่งครัด

- 11.2 บุคลากรต้องไม่ทำตัวเป็นปรปักษ์กับการดำเนินงานของสถาบัน
- 11.3 บุคลากรต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 11.4 บุคลากรต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การงานให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่สถาบัน
- 11.5 บุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่โดยมิให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว
- 11.6 บุคลากรต้องถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรตามที่สถาบันกำหนด
- 11.7 บุคลากรต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็น การกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่การงานระหว่างบุคลากรด้วยกัน
- 11.8 บุคลากรต้องวางตัวเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่การงาน
- 11.9 บุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่การงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม ห้ามมิให้กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์ อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่การงานของตน การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่การงานโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่การงาน เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 11.10 บุคลากรต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การงานด้วยความอดทนอดกลั้น เอาใจใส่ รับผิดชอบ รักษาประโยชน์ของสถาบัน และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่การงาน การประมาทเลินเล่อในหน้าที่การงาน อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่สถาบันอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 11.11 บุคลากรต้องอุทิศเวลาให้แก่สถาบัน จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่การงานมิได้ การละทิ้งหรือทอดทิ้งการสอน การเข้าสอนช้ากว่าเวลา การเลิกสอนก่อนเวลา การปิดการเรียนการสอนก่อนเวลา การละทิ้งหรือทอดทิ้งการงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นเหตุให้เสียหายแก่สถาบัน หรือละทิ้งหน้าที่การงานเป็นเวลาสามวันทำงานติดต่อกัน ไม่ว่าจะมิวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตาม โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 11.12 บุคลากรต้องรักษาความลับของสถาบัน การเปิดเผยข้อสอบ หรือการเปิดเผยความลับของสถาบัน อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่สถาบันอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 11.13 บุคลากรต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่การงานโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของสถาบันโดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง การขัดคำสั่งหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่การงานโดยชอบด้วยกฎหมายหรือระเบียบของสถาบัน อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่สถาบันอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

11.14 บุคลากรต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่สถาบันอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

11.15 บุคลากรต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้ความอนุเคราะห์ นักศึกษาและผู้ติดต่อการงานเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่นเหยียดหยาม ข่มขู่ หรือข่มเหงนักศึกษา และผู้มาติดต่อการงาน การดูหมิ่นเหยียดหยาม ข่มขู่ หรือข่มเหงนักศึกษา และผู้มาติดต่อการงาน เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

11.16 บุคลากรต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ การงานของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว การเสพยาเสพติด การเสพสุราในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรือเสพมาก่อนจนไม่สามารถครองสติได้ การเล่นเกมพนันในบริเวณสถาบัน การประพฤติผิดประเวณี โดยกระทำผิดศีลธรรม การคุกคามทางเพศ หรือกระทำอนาจารแก่นักศึกษาและผู้ร่วมงาน การกระทำความผิดทางอาญาที่มิใช่การกระทำโดยประมาทหรือการกระทำที่จะได้รับความผิดอันเป็นลหุโทษ และการกระทำใด ๆ ที่ทำให้สถาบันเสื่อมเสีย เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

11.17 ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าทำกระทำผิดวินัย การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย ให้กระทำโดยปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง การฝึกรบม การสร้างขวัญกำลังใจ และจงใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวโดยไม่สุจริต ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย

ข้อ 12 โทษทางวินัย

12.1 ตักเตือนเป็นหนังสือ

12.2 ภาคทัณฑ์

12.3 งดบำเหน็จความดีความชอบประจำปี

12.4 ตัดเงินเดือน

12.5 ลดขั้นเงินเดือน และ/หรือลดตำแหน่ง

12.6 ถอดถอนจากตำแหน่งและงดจ่ายเงินเดือน

ข้อ 13 การสอบสวน

การสอบสวนบุคลากร ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระยาภิวัฒน์ ว่าด้วยการสอบสวนอธิการบดีหรือคณาจารย์ ซึ่งออกตามความในมาตรา 98 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 โดยอนุโลม

สำหรับการอุทธรณ์การถูกลงโทษของเจ้าหน้าที่ ให้ยื่นอุทธรณ์ต่ออธิการบดี

หมวด 5

หลักเกณฑ์การจ้าง และการเลิกจ้าง

ข้อ 14 ให้มีคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ประกอบด้วย อธิการบดี หรือรองอธิการบดี เป็นประธาน และกรรมการอีกจำนวนหนึ่งไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารงานบุคคลเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 15 บุคลากรที่สถาบันรับเข้าทำงานจะต้องทำสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรกับสถาบัน

ข้อ 16 สถาบันอาจกำหนดให้บุคลากรใหม่ทดลองปฏิบัติงาน เป็นเวลาไม่เกิน 1 ปีก็ได้ หากผลการทดลองปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับ ผู้นั้นจะได้รับการแต่งตั้งและบรรจุเป็นบุคลากรประจำ หากผลการทดลองปฏิบัติงานไม่เป็นที่ยอมรับ หรือบุคคลนั้นไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้ สถาบันจะพิจารณาเลิกจ้าง

ข้อ 17 บุคลากรจะสิ้นสุดสภาพการเป็นบุคลากรด้วยสาเหตุใดสาเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) สิ้นสุดสัญญาจ้าง
- (4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์
- (5) ถูกบอกเลิกสัญญาจ้าง
- (6) ถูกถอดถอนออกจากตำแหน่ง
- (7) ขาดคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
- (8) ไม่ผ่านการทดลองงาน

ข้อ 18 สถาบันอาจพิจารณาต่อสัญญาจ้างให้แก่บุคลากรที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ในกรณีที่สถาบันพิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรดังกล่าวยังสามารถปฏิบัติงานให้แก่สถาบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ สถาบันจะพิจารณาต่อสัญญาจ้างตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป โดยต่อสัญญาจ้างให้คราวละ 1 ปี

ข้อ 19 บุคลากรประสงค์จะขอลาออกจากงาน จะต้องแจ้งให้สถาบันทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน สำหรับการอนุญาตให้ออกจากงาน ทางสถาบันจะพิจารณาความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป โดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะมีต่อการดำเนินงานของสถาบันเป็นสำคัญ

ข้อ 20 เมื่อบุคลากรสิ้นสุดสภาพการเป็นบุคลากร จะต้องทำการส่งมอบงานให้กับบุคคลที่สถาบันมีคำสั่งให้รับมอบงาน และจะต้องทำการชำระหนี้สินต่าง ๆ ที่มีกับสถาบันให้เรียบร้อยก่อนวันออกจากงาน

ข้อ 21 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2550

(ลง วิชาพร)

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง